



Manual

Sistem Permohonan Projek

Disediakan oleh:
Pejabat Infostruktur
13 September 2018

A. Portal FMS

1. Buka Internet Explorer/ Google Chrome. Masukkan url : www.fms.uitm.edu.my

UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA **PORTAL SISTEM PENGURUSAN FASILITI**

e-Aduan Fasiliti

*Sila klik pautan di atas untuk membuat aduan berkenaan kerosakan fasiliti di UITM.

Sebarang kemusykilan sila hubungi :
PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
Universiti Teknologi MARA
40450 Shah Alam
Selangor Darul Ehsan
Tel: 03-5514 1111

KALENDAR
September - 2018

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

APLIKASI LAIN

- e-MAJLIS
- e-RUANG
- e-PROJEK**
- ASSET MANAGEMENT
- I-SCADA
- WEB CENTRAL SHAH ALAM
- WEB CENTRAL BETING
- WEB CENTRAL PUNCAK ALAM
- KAJIAN KEPUASAN PELANGGAN

1. Klik pada Butang eProjek. Skrin login ke sistem Permohonan Projek akan terpapar

B . Skrin Login

KE PORTAL PENGURUSAN FASILITI:

SISTEM PERMOHONAN PROJEK

(Bagi Permohonan Ubahsuai & Naik Taraf Sahaja)

SILA MASUKKAN NO. STAF PEMOHON

NO. STAF: No. Staf

Permohonan Baru Semak Status Permohonan

*Penafian**: Bagi permohonan baru, sila majukan permohonan kepada Pengarah Pejabat Infrastruktur

2. Masukkan No staf pemohon dan klik butang Permohonan Baru. Skrin Permohonan akan terpapar
3. Klik Butang Semak Status Permohonan untuk menyemak status permohonan yang telah dihantar.

Nota: Sistem Permohonan Projek adalah untuk skop ubahsuai dan naiktaraf sahaja. Bagi permohonan baru, sila majukan permohonan kepada Pengarah Pejabat Pembangunan Infrastruktur

C. Skrin Permohonan

Anjung Laman Utama

PERMOHONAN

SEMAK PERMOHONAN

PERMOHONAN PROJEK

Maklumat Pemohon

Nama Staf: ISWANI BINTI MD.GHAZALI No. telefon Pejabat: 0355442113
 Jawatan: PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT KANAN No. Telefon Bimbit: 0122825212
 Jabatan/Bahagian/Fakulti: PEJ.PEMB.INFRASTRUKTUR & INFOSTRUKTUR Email: iswani@uitm.edu.my

Maklumat Ruang Yang Dimohon

*Tajuk Permohonan

*Negeri --Sila Pilih--

*Kampus --Sila Pilih--

*Nama Bangunan --Sila Pilih--

*Blok Bangunan --Sila Pilih--

Keterangan Projek

Justifikasi Projek

Sumber Peruntukan --Sila Pilih--

Ada Kelulusan Ruang? Ya

No Permohonan Ruang ⓘ

Status

Tajuk Permohonan Ruang

Lampiran (Sekiranya ada) No file chosen

4. Selepas No. Staf dimasukkan pada skrin login, maklumat pemohon akan terparap
5. Masukkan maklumat berikut:-
 - i. Tajuk Permohonan
 - ii. Negeri
 - iii. Kampus
 - iv. Nama Bangunan
 - v. Blok Bangunan
 - vi. Keterangan Projek
 - vii. Justifikasi projek
 - viii. Sumber Peruntukan

ix. Kelulusan ruang

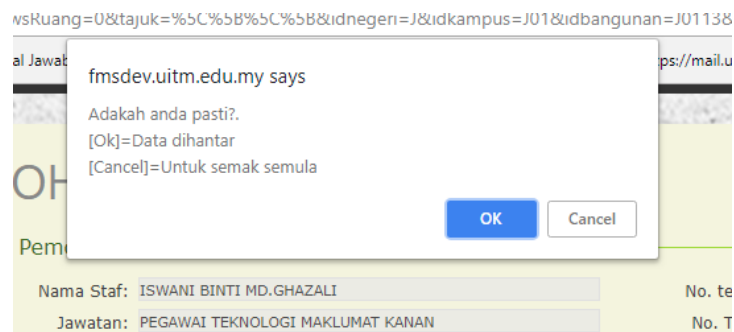
x. No Permohonan Ruang.

Jika "YA" dipilih, medan No Permohonan Ruang akan terpapar. Pemohon perlu mengisi No. Permohonan Ruang dalam medan disediakan.

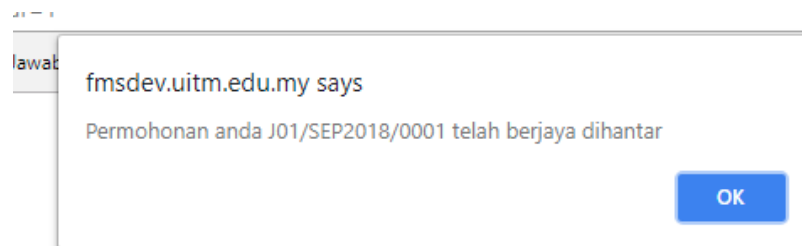
xi. Medan Status dan Tajuk Permohonan ruang akan memaparkan maklumat sekiranya No Permohonan Ruang yang dimasukkan sah (valid).

6. Muatnaik dokumen (format .pdf) jika ada

7. Klik Butang Hantar. Popup "Adakah anda pasti" akan terpapar. Klik OK



8. No Permohonan akan dijanakan untuk rujukan.



D. SKRIN SEMAK



The screenshot shows the 'PERMOHONAN PROJEK ONLINE' system interface. The main heading is 'SEMAK STATUS PERMOHONAN'. On the left, there is a navigation menu with 'PERMOHONAN' and 'SEMAK PERMOHONAN' options. The main content area displays a table with the following data:

Bil.	No. Permohonan	Tajuk Permohonan	Tarikh Mohon	Status	Papar Borang
1	BPR/AUG2016/0001	CADANGAN MENGUBAHSUAI DAN MENAIKTARAF BILIK KULIAH CEMPAKA 4 UNTUK DIDJADIKAN MOOT COURT ELECTRONIC,	24-AUG-16	Pembinaan	
2	M01/JUN2018/0002	QA 1 TEST 4	05-JUN-18	Kajian Awal	
3	K01/JUN2018/0002	TESTING NAMA STAF1	05-JUN-18	Perolehan	
4	RBR/JUN2018/0006	TEST OR	06-JUN-18	Siap	

9. Klik Menu Semak Permohonan. Senarai permohonan yang pernah dibuat akan terpapar. Pengguna boleh menyemak status permohonan pada skrin semakan ini.
10. Klik Papar Borang jika ingin melihat butiran permohonan.